

Vegareresults manuale utente

Il sito www.vegaresults.com pubblica eventi scacchistici con i relativi risultati (abbinamenti, classifiche e partite PGN). Inoltre gestisce la registrazione dei giocatori, la gestione del check-in online dei giocatori e di sondaggi. Infine, permette agli organizzatori di promuovere i propri eventi scacchistici in modo elegante ed efficiente.

Sebbene solo i programmi **Vega** e **Orion** possano pubblicare i risultati dei tornei su questo sito, **qualsiasi organizzatore** può aggiungere un evento al calendario. Per ottenere i programmi Vega e/o Orion, è possibile visitare il sito ufficiale.

In altre parole, per pubblicare online un evento scacchistico e gestire le iscrizioni dei giocatori **non è necessario** possedere Vega o Orion. Tali programmi sono richiesti solo in un secondo momento dall'arbitro per la pubblicazione dei risultati del torneo.

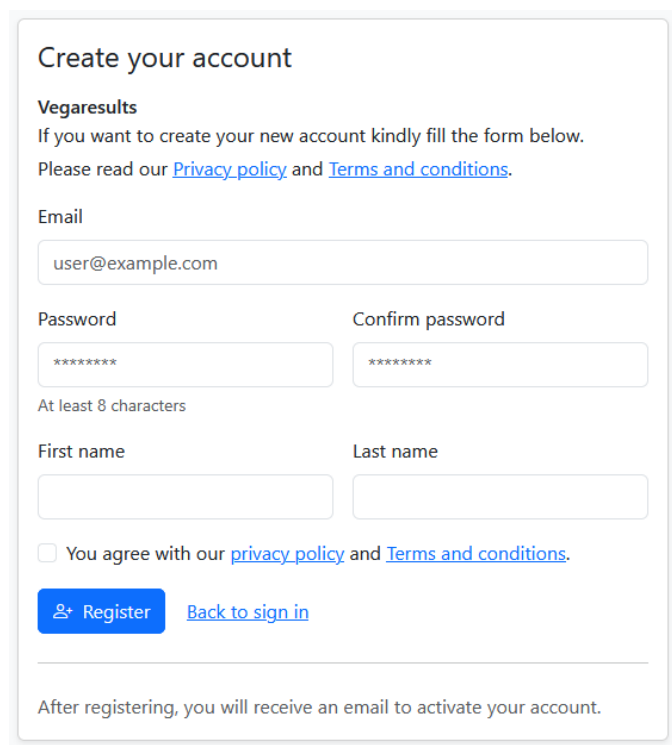
I servizi offerti sono **gratuiti**. Non riceverai email indesiderate né richieste di donazioni. Tuttavia, è richiesta un po' di pazienza per la presenza di alcuni annunci pubblicitari non invasivi. Se il tuo torneo non può prevedere la visualizzazione di annunci, contattaci e troveremo una soluzione adeguata.

L'utilizzo del sito è regolato dai **Termini di Servizio**, disponibili su www.vegaresults.com.

Questo manuale spiega cosa può fare un **organizzatore o arbitro senza utilizzare i programmi Vega o Orion**.

Registrazione Utente

Un utente può registrarsi al sito tramite il menu di login compilando l'apposito modulo di registrazione.



The screenshot shows a web form titled "Create your account" for Vegaresults. The form includes instructions to fill out the details and links to the Privacy policy and Terms and conditions. The fields are: Email (with example text "user@example.com"), Password (with a strength indicator "At least 8 characters"), Confirm password, First name, and Last name. There is a checkbox for agreeing to the terms and a blue "Register" button with a user icon. A link "Back to sign in" is also present. A footer note states: "After registering, you will receive an email to activate your account."

Dopo la registrazione, il sito invia un'email contenente un link di conferma. In questa fase, l'utente è un semplice iscritto con accesso a servizi limitati.

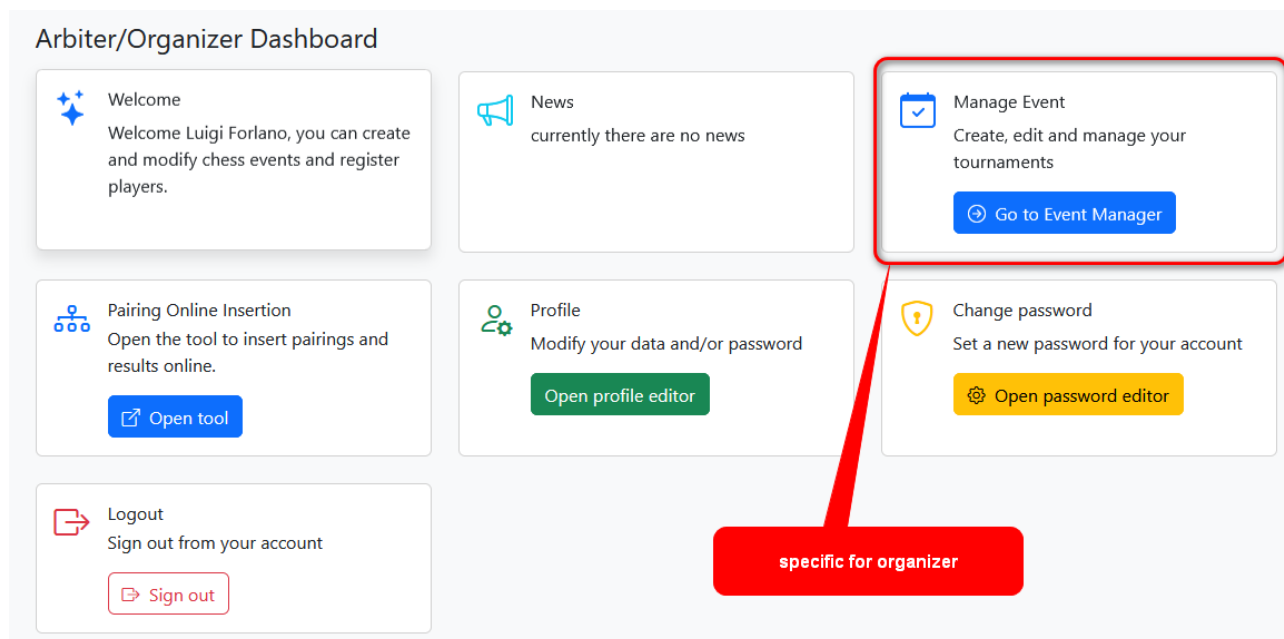
Per ottenere l'abilitazione come **Organizzatore**, l'utente deve inviare un'email a vega@vegachess.com, richiedendo l'upgrade dell'account e specificando chi è e quale ruolo ricopre

nell'organizzazione che rappresenta. Questa procedura garantisce che la comunità di VegaResults sia composta da organizzatori scacchistici professionali.

L'abilitazione dell'account Organizzatore è **gratuita**.

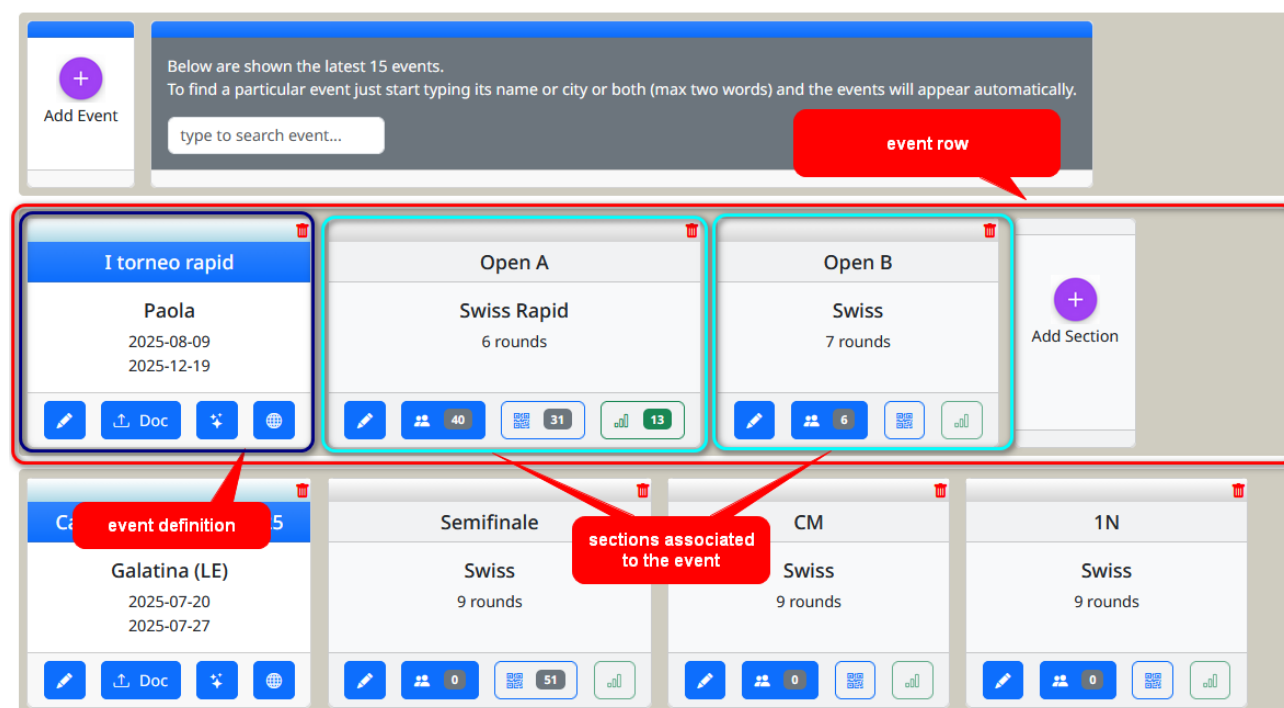
Scrivania dell'Organizzatore

La Dashboard dell'Organizzatore consente diverse operazioni, per lo più autoesplicative. L'opzione **Event Manager** è particolarmente importante e viene descritta in dettaglio nelle sezioni seguenti.



Getione Evento

Essa consente di aggiungere eventi scacchistici e le relative sezioni.



Un evento scacchistico può comprendere una o più sezioni o tornei; talvolta è composto da una sola sezione.

Una volta creato un evento, è necessario aggiungere **almeno una sezione**, altrimenti l'evento non apparirà nei risultati di ricerca.

Da questa interfaccia è possibile:

- aggiungere un nuovo evento scacchistico (**Add Event**),
- aggiungere una nuova sezione (**Add Section**) a un evento esistente.

Creazione Evento

Per aggiungere un evento, premere il pulsante **Add Event** e compilare il modulo visualizzato. La maggior parte dei campi è autoesplicativa. Di seguito alcune note su campi specifici:

Interesse

- **Internazionale:** possono partecipare giocatori di paesi diversi.
- **Nazionale:** la partecipazione è limitata ai giocatori di una singola federazione o paese.
- **Locale:** la partecipazione è limitata a un'area specifica (circolo, provincia, regione, ecc.).

Una corretta classificazione dell'evento facilita la ricerca da parte dei giocatori interessati.

Pubblica questo evento e rendilo ricercabile

Attivare questa opzione se si desidera che l'evento sia visibile nei risultati di ricerca. Lasciarla disattivata per eventi di test o privati.

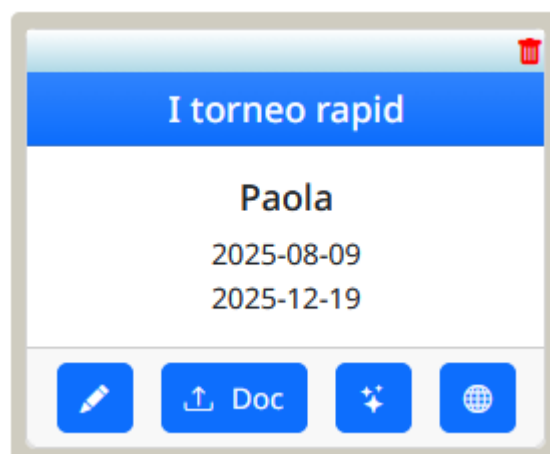
Latitudine / Longitudine

Se impostate, permettono di visualizzare una mappa per localizzare facilmente la sede dell'evento. Questi campi sono obbligatori per i tornei internazionali.

Event Passkey

È una stringa segreta da fornire agli arbitri, che consente di collegare i risultati del torneo alle sezioni dell'evento.

Dopo il salvataggio, l'evento viene visualizzato come una **card**.



Nel footer della card sono disponibili quattro pulsanti (da sinistra a destra):

- Modifica dei dati dell'evento
- Caricamento di un file PDF (max 1 MB) contenente il regolamento

- Gestione dei servizi e delle dotazioni dell'evento
- Visualizzazione della pagina pubblica dell'evento su VegaResults

Servizi e Comfort (Amenities & Comfort)

VegaResults mette a disposizione degli organizzatori una serie di strumenti integrati per migliorare la trasparenza dell'evento, l'esperienza dei partecipanti e la valutazione post-evento.

Tramite un pannello dedicato, l'organizzatore può definire i Servizi e Comfort disponibili, tra cui:

caratteristiche della sede di gioco,

strutture e comfort,

turismo e dintorni,

ristorazione, alloggio e servizi correlati.

Event services

Playing venue

☒  **Hotel venue**
Playing hall inside a hotel

☐  **Congress center venue**
Conference hall / civic hall / theatre

☐  **Sports hall**
Suitable environment for play

☒  **Air conditioning / heating**
Adequate indoor climate control

☐  **Accessible venue**
Wheelchair-friendly access

☒  **Free parking**
Free parking near the venue

☐  **On-site bar**
Bar / coffee available on-site

☒  **Electronic board**
Electronic Chessboard for broadcasting

Facilities & comfort

☒  **Swimming pool**
Pool on-site or nearby

☒  **Spa / wellness**
Wellness / relax area

☐  **Gym**
Fitness area available

☐  **Lounge / relax area**
Lounge or relax area available

☒  **Family / companions area**
Space for companions and families

☒  **Shuttle / taxi deal**
Shuttle service or taxi agreement

☐  **Late checkout**
Late checkout available for players

☐  **Pets allowed**
Pet-friendly policy

Tourism & surroundings

☐  **Sea**
Seaside destination

☒  **Mountain**
Mountain destination

☒  **Lake**
Near a lake

☒  **Art city**
Historic city / cultural destination

Una volta configurati, i servizi selezionati vengono mostrati pubblicamente nella pagina dell'evento. Queste informazioni aiutano i giocatori a comprendere meglio le condizioni dell'evento prima dell'iscrizione e valorizzano la presentazione del torneo.

Crea Sezione/Torneo

Per aggiungere una sezione, utilizzare il pulsante **Add Section** e compilare il modulo. Di seguito alcune note su campi specifici:

Numero di giocatori per squadra (solo tornei a squadre): Inserire il numero totale di giocatori per squadra, inclusi eventuali riserve. Esempio: 6 titolari + 4 riserve → inserire **10**.

Consenti registrazione online: Se selezionato, VegaResults offrirà ai giocatori un modulo di iscrizione online.

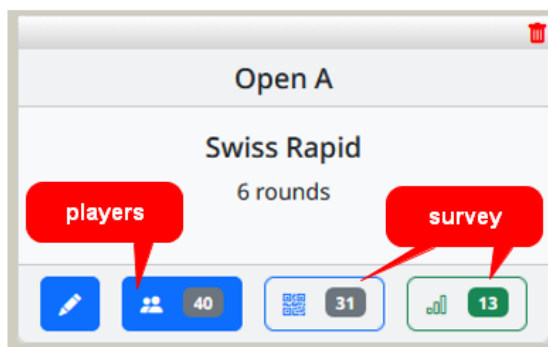
Registrazione fino al: Imposta la data limite per le iscrizioni online.

Mostra giocatori registrati: Rende pubblica la lista dei giocatori iscritti.

Mostra solo giocatori registrati e paganti: Limita la visualizzazione ai soli giocatori che hanno effettuato il pagamento.

Messaggio mostrato durante il torneo: Breve messaggio visualizzato insieme ad abbinamenti e classifiche (ad esempio variazioni di orario, comunicazioni urgenti, ecc.).

Una volta aggiunta, la sezione apparirà come una card nella pagina dell'evento.



Ecco come appare la pagina pubblica dell'evento dopo aver inserito tutte le informazioni.

I torneo rapid

City
Paola

Country
Italy

Address
corso Roma

Time Control
Rapid

Interest
Local

Start - End
09 Aug 2025 - 19 Dec 2025

Event Type
Individual

Info
Docs

Sections

Open A

Open B

Amenities & Services

Playing venue

- Hotel venue
- Air conditioning / heating
- Free parking
- Electronic board

Facilities & comfort

- Swimming pool
- Spa / wellness
- Family / companions area
- Shuttle / taxi deal

Tourism & surroundings

- Mountain
- Lake
- Art city
- Nature / parks
- Museums
- Local events

Deals & food

- Restaurant deals
- Social dinner
- Bar deals
- Budget menu

Opzione Card Sezione

Ogni card di sezione presenta le seguenti opzioni (da sinistra a destra):

- Modifica dei dati della sezione
- Gestione iscrizioni dei giocatori
- Generazione del sondaggio
- Visualizzazione del report del sondaggio

Interfaccia di Gestione Giocatori

L'interfaccia di Gestione Giocatori consente agli organizzatori di controllare, verificare e amministrare in modo efficiente le iscrizioni dei giocatori all'interno di una sezione di torneo. È progettata per essere veloce, leggera e intuitiva, con tutte le operazioni principali disponibili direttamente nella vista tabellare.

Registrations

Section ID: 6121

counters

search box

Refresh

Request: 40

Verified: 5 / 40

Paid: 7 / 40

Checked in: 1 / 40

Add a new player

Add player from Database

Export csv file of:

Registration requests

Paid registrations

Checked in players

Showing 1–45 of 45

Prev

Next

Name	Sex	Fed	DoB	FIDE ID	FRTg	Title	NatID	NRTg	Origin	Email	Registration request	Data verified	Registration paid	Check-in status
Andrea Basso	m	ITA	1965	23424702	1468	3N	208921	1468	Italy	andrea.basso@fide.it				
Andrea Basso	M	ITA	2016	28582969	1495	NC	198449	1495	Italy	andrea.basso@fide.it				
Andrea Basso	M	ITA	1966	2888683	1589	2N	132781	1589	Italy	andrea.basso@fide.it				
Andrea Basso	M	ITA	1977					1745	VV	andrea.basso@fide.it				
Andrea Basso	M	ITA	1985	842397	1808	1N	108982	1808	CS	andrea.basso@fide.it				
Andrea Basso	M	ITA	1960	28568648	1723			0		andrea.basso@fide.it				
Andrea Basso	m	ITA	2010	0	0	NC		0		andrea.basso@fide.it				
Andrea Basso	M	ITA	1961	851060	0	2N	100911	1595	CS	andrea.basso@fide.it				
Andrea Basso	M	ITA	2013	23445386	1527			0		andrea.basso@fide.it				

Casella di Ricerca

Nella parte superiore della pagina è presente una **casella di ricerca** che consente di filtrare rapidamente i giocatori.

- La ricerca viene effettuata su più campi (come nome, federazione, email, origine e identificativi).
- I risultati si aggiornano dinamicamente senza ricaricare l'intera pagina.
- Il pulsante **Cancella (x)** azzerà il filtro e ripristina l'elenco completo.

La ricerca funziona in modo integrato con paginazione, ordinamento e refresh, garantendo sempre una vista coerente.

Contatori di Stato e Pulsante di Refresh

Sopra la tabella è presente una barra orizzontale con **contatori di riepilogo**:

- **Richieste** – giocatori che hanno confermato l'indirizzo email ed hanno chiesto di partecipare al torneo..
- **Verificato** – giocatori i cui dati sono stati controllati e approvati dall'organizzatore.
- **Pagato** – giocatori che hanno effettuato il pagamento della quota.
- **Check-in** – giocatori che hanno completato il check-in online.

I contatori sono mostrati in forma progressiva (ad esempio *Pagato: 12 / 20*), dove il valore di riferimento è il numero di giocatori con email verificata.

Se uno dei valori supera il numero di email verificate, il contatore viene evidenziato per segnalare una possibile anomalia.

Il pulsante **Refresh** aggiorna sia i contatori sia la pagina corrente della tabella, senza azzerare filtri o ordinamenti.

Tabella dei Giocatori

L'area principale dell'interfaccia è la **tabella dei giocatori**, che visualizza fino a 50 giocatori per pagina.

Tutte le colonne restano accessibili sia su desktop sia su dispositivi mobili grazie allo **scroll orizzontale**.

Colonne Ordinabili

Alcune colonne possono essere ordinate facendo clic sull'intestazione:

- Nome del giocatore
- Rating
- Richieste di registrazione
- Dati verificati
- Registrazioni pagate
- Check-in

Un'icona con doppia freccia accanto al titolo indica che la colonna è ordinabile. Facendo clic sull'intestazione si alterna l'ordinamento crescente e decrescente, e la visualizzazione viene riportata alla prima pagina dei risultati.

L'ordinamento è pienamente compatibile con ricerca e paginazione.

Pulsanti di Stato (Toggle)

Ogni riga del giocatore contiene pulsanti di stato che rappresentano la situazione corrente del giocatore. Le modifiche vengono applicate immediatamente.

Richieste di partecipazione

Indica che il giocatore ha confermato il proprio indirizzo email. Questo stato viene normalmente impostato in modo automatico dopo la conferma del link di registrazione.

Dati verificati

Indica che l'organizzatore ha controllato e approvato i dati del giocatore (sezione corretta, requisiti di ammissione, rating, ecc.).

- Solo i giocatori verificati possono procedere al pagamento.
- Questo stato è gestito esclusivamente dall'organizzatore.

Registrazioni pagate

Indica che il giocatore ha pagato la quota di iscrizione.

- Se un giocatore **non è verificato**, il pulsante Pagato è disabilitato.
- Se un giocatore risulta già pagato e viene successivamente tolta la verifica, lo stato di pagamento rimane visibile ma non modificabile finché la verifica non viene ripristinata.

Check-in status

Indica che il giocatore ha completato il check-in online.

- Questo stato è considerato particolarmente delicato.
- Ogni modifica manuale richiede una conferma esplicita da parte dell'organizzatore.

Controlli di Paginazione

Nella parte inferiore della tabella sono presenti i pulsanti **Precedente** e **Successivo** per navigare nell'elenco dei giocatori.

- Ogni pagina mostra 50 giocatori.
- La paginazione mantiene il filtro di ricerca e l'ordinamento correnti.

Funzioni di Esportazione

L'interfaccia mette a disposizione diversi pulsanti di esportazione in formato CSV:

Le esportazioni fanno sempre riferimento alla sezione corrente e applicano automaticamente i filtri di stato appropriati.

In definitiva l'interfaccia segue un flusso logico chiaro da sinistra verso destra:

Richieste di partecipazione → Dati Verificati → RegISTRAZIONI Pagate → Check-in

Questa progressione consente all'organizzatore di comprendere immediatamente lo stato di ogni giocatore e di individuare a colpo d'occhio registrazioni incomplete o incoerenti.

Tutte le azioni sono progettate per ridurre al minimo gli errori, mantenendo al tempo stesso un flusso di lavoro rapido e trasparente.

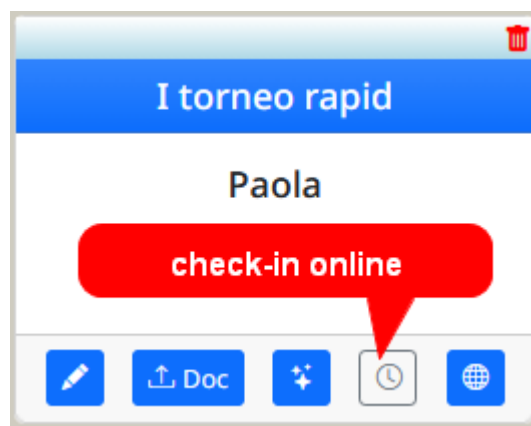
Check-in Online

La funzione **Check-in Online** consente agli organizzatori di gestire la presenza dei giocatori in modo controllato, sicuro ed efficiente. Si tratta di un **servizio premium**, integrato nel flusso di gestione dell'evento.

Il sistema è progettato per essere **online-first**, ma include strumenti di **backup offline** per le reali condizioni di torneo.

Accesso al pannello Check-in Online

Il Check-in Online viene configurato **a livello di evento**. Dalla pagina di **gestione eventi**, gli utenti premium trovano il pulsante **"Check-in"** nel footer della card dell'evento.



Cliccando il pulsante si apre il **dialog di configurazione del Check-in Online**. La configurazione si applica automaticamente a **tutte le sezioni dell'evento**.

Online check-in for this event

Online check-in status

☐ Do not use online check-in for this event
 ☒ Define online check-in (currently OFF)
 ☐ **Enable online check-in NOW (ON)**

Choose an option and click Save. The check-in must be enabled and disabled manually. The time window below will be communicated to the players. It is your responsibility to disable the check-in at any time to prevent further registrations.

Start time

End time

07 : 30

09 : 30

Message shown when online check-in is not accepted (mandatory)

Please contact the organizer at the playing hall.

This message is shown to players when online check-in is not accepted (e.g. outside the time window, unpaid registration, or other restrictions).

i Applies to: All sections of this event
 Event date: 2026-08-09

Offline check-in & backup

Use this document at the playing venue to allow players to retrieve the check-in link for each section of the event.

Download check-in QR sheet (PDF)

Close

Save

Modello a tre stati del Check-in

Il servizio di Check-in Online supporta **tre stati distinti**, progettati per evitare qualsiasi ambiguità:

- Non utilizzare il check-in online per questo evento**
 - Il servizio non è configurato.
 - Non vengono generati né inviati link di check-in.
 - Nessuna configurazione viene salvata.
- Definire il check-in online (attualmente DISATTIVO)**
 - Il servizio è configurato ma non attivo.
 - La configurazione viene salvata per l'evento.
 - L'organizzatore potrà attivare il check-in in qualsiasi momento.
- Check-in online ATTIVO (ON)**

- Il servizio di check-in è attivo.
- I giocatori possono effettuare il check-in secondo le regole definite.

Il sistema **non attiva né disattiva automaticamente** il check-in.
Ogni variazione avviene **esclusivamente in modo manuale**.

Attivazione manuale e finestra temporale

Quando il servizio di check-in è definito, l'organizzatore imposta una **finestra temporale valida per il check-in**.

Note importanti:

- La finestra temporale **non programma** l'attivazione automatica.
- Il check-in deve essere attivato e disattivato manualmente.
- La finestra temporale serve solo a **validare o rifiutare** i tentativi di check-in.

Questa finestra viene **comunicata ai giocatori** ed è utilizzata per verificare se il check-in è accettabile.

Messaggio obbligatorio in caso di insuccesso

Durante la configurazione è richiesto un **messaggio obbligatorio**.

Questo messaggio viene mostrato ai giocatori **ogni volta che il check-in online non viene accettato**, ad esempio:

- check-in fuori dalla finestra temporale
- iscrizione non pagata o non verificata
- altre limitazioni di ammissione

In questo modo il giocatore riceve sempre **indicazioni chiare**, anche in caso di rifiuto.

Salvataggio della configurazione

Le modifiche diventano effettive **solo dopo aver premuto "Save"**.

- Selezionando *Non utilizzare il check-in online* e salvando, la configurazione viene rimossa.
- Selezionando *Definire* o *Attivare*, la configurazione viene creata o aggiornata.
- Uscire dal dialog senza salvare **non modifica** lo stato attuale.

Check-in Offline e Backup (PDF con QR Code)

Una volta configurato il check-in online (stati 2 o 3), il pannello mostra una sezione **Check-in Offline e Backup**.

Da qui l'organizzatore può generare un **documento PDF** contenente:

- una pagina per ciascuna sezione dell'evento
- un QR code per ogni sezione

Ogni QR code rimanda a una pagina da cui il giocatore può recuperare il **proprio link personale di check-in**.

Questo documento è pensato come **soluzione di emergenza**, utile quando:

- il giocatore non ha accesso alla propria email
- la connessione internet è limitata
- è necessario supporto diretto in sede di gioco

Email automatiche ai giocatori

Quando il check-in online è configurato, il sistema invia automaticamente una email **al momento della registrazione del giocatore**.

L'email contiene:

1. **Link di conferma della registrazione**

Utilizzato per confermare l'indirizzo email e validare la richiesta di registrazione.

2. **Link personale di stato**

Una pagina unica dalla quale il giocatore può:

- seguire lo stato della registrazione
- verificare lo stato del pagamento
- accedere al check-in online quando attivo

In questo modo il giocatore dispone sempre di **un unico punto di accesso** per tutte le operazioni legate all'evento. Di seguito è mostrato uno di questi riepiloghi.

Status link

Registration status

VegaResults

Player	FORLANO LUIGI
Sex	M
Federation	ITA
Birth year	1963
FIDE ID	815675
FIDE rating	1941
FIDE title	CM
National ID	100907
National rating	1941
Email	vega@vegachess.com
Confirmed participation	✖ No
Your data verified by organizer	✖ No. Pending review
Payment confirmed by organizer	✖ No
Online check-in	✖ Not done

i

Please take a moment to review your details and ensure that your name, FIDE ID, and Elo rating match the section you registered for. If you notice any inconsistencies, you may contact the organizer for clarification.

Go to Vegareresults